

## مرحله دوم

### ( از ارائه نقشه های معماری تا صدور فیش عوارض )

#### ۱ - رسید نقشه

هنگام تحویل نقشه های معماری به دفتر خدمات الکترونیک شهر، کارشناس دفتر موظف است کلیه مدارک ذیل را اخذ نموده و به متقاضی رسید تحویل نمایند.

- ۱ - ۱ - یک سری نقشه معماری ممهور به مهر و امضای مهندس معمار همراه بالوح فشرده حاوی فایل نقشه های معماری ( DWG )
- ۱ - ۲ - گواهی تعهد مهندس معمار که در دفتر خانه اسناد رسمی امضا ایشان و مالک تایید شده باشد همراه با تصویر پروانه اشتغال مهندس معمار.

#### توجه

دفاتر از تحویل مدارک ناقص معذور می باشند.

#### ۲ - بررسی و کنترل نقشه های معماری

- ۱ - ۲ - کارشناس کنترل فنی دفتر، نقشه های معماری را با ضوابط شهرسازی و مقررات ملی ساختمان و ابعاد بروکف تطبیق داده و در صورت مغایرت موظف اند کلیه اشکالات نقشه را در سیستم ثبت و پرینت آن را به مالک برای اصلاح، تحویل نمایند.
- ۲ - ۲ - پس از تایید نقشه، برگ تعهد مهندس معمار در سیستم ثبت و صلاحیت و ظرفیت ایشان کنترل می گردد.

#### ۳ - اعلام عوارض

براساس اطلاعات پایه ملک مورد درخواست، تعداد مالکین و بنای مورد درخواست در نقشه های تایید شده، تسهیلات و ... سیستم به صورت اتوماتیک عوارض صدور پروانه را محاسبه کرده و در دفتر چاپ می گردد، همچنین مبلغ آن به طور سیستمی برای اداره درآمد منطقه ارسال می گردد. همزمان از طریق پیامک به متقاضی اطلاع داده می شود تا نسبت به اخذ فرم عوارض از دفتر و مراجعه به منطقه جهت پرداخت آن اقدام نماید.